

SE SOLICITA LICENCIA SANITARIA DE HOTELES, SE ACOMPAÑAN DOCUMENTOS.

Agencia de Regulación Sanitaria (ARSA)

Yo, _____, nacionalidad _____
mayor de edad, estado civil _____, con domicilio en _____,
Documento Nacional de Identificación (DNI) No. _____,
Registro Tributario Nacional (RTN) No. _____,
teléfono: _____ y
correo electrónico: _____, actuando en
condición de _____ comparezco a solicitar **Licencia Sanitaria de Hoteles**, en atención a las consideraciones siguientes:

Datos del Hotel:

Nombre del Hotel: _____
Dirección exacta del Hotel: _____
Número de teléfono: _____
Tiempo por el que desea solicitar la licencia: 2 , 4 o 6 años.
Número de habitaciones: _____

Datos del Titular / Propietario

Nombre del Titular/Propietario: _____
Dirección y teléfono del titular: _____
Correo electrónico: _____

Tipo de Acondicionamiento

- | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|
| 1. Aire acondicionado | <input type="checkbox"/> | 4. Jacuzzi | <input type="checkbox"/> |
| -Hasta el 50% de capacidad | <input type="checkbox"/> | 5. Bar | <input type="checkbox"/> |
| -Más del 50 % de capacidad | <input type="checkbox"/> | 6. Salón de Juntas | <input type="checkbox"/> |
| 2. Piscina | <input type="checkbox"/> | -Una (1) o dos (2) salas | <input type="checkbox"/> |
| -Menos de 80 m ² | <input type="checkbox"/> | -Tres (3) o cuatro (4) salas | <input type="checkbox"/> |
| -Más de 80 m ² | <input type="checkbox"/> | 7. Servicio de habitación | <input type="checkbox"/> |
| 3. Área de spa | <input type="checkbox"/> | | |

	SOLICITUD PARA LICENCIA SANITARIA DE HOTELES	
	Versión: 02	Código: DNAB-F-001

Se adjunta documentación correspondiente.

1. Escritura de constitución de la empresa original y copia para su cotejo, o en su defecto, copia debidamente autenticada.
2. Declaración jurada (formato ARSA), debidamente autenticada.
3. Control del mantenimiento de la piscina y cisternas (acompañar bitácoras) (cuando aplique).
4. Adjuntar la bitácora del manejo y control de plagas del establecimiento (actualizada).
5. Programa de control de limpieza de las habitaciones y del establecimiento.
6. Presentar listado de control de salud de empleados actualizado a los últimos 6 meses. (sin importar la cantidad de empleados que laboren en las instalaciones).
7. Adjuntar fotografías de las áreas donde se recolectan los desechos. (estableciendo los horarios de recolección del tren de aseo).
8. Licencia Ambiental (cuando el hotel cuenta con más de 26 habitaciones).
9. Recibo de servicios públicos.
10. Planos de distribución de las áreas internas y externas (puede ser el mismo plano presentado a la alcaldía para el permiso de operación).
11. Adjuntar fotografías de las áreas internas y externas donde se observen cada una de las áreas y acondicionamientos (recepción, lavandería, habitaciones, cocina, área de mantenimiento, piscina etc.).
12. Cuota de recuperación por servicios prestados.
13. Carta poder original debidamente autenticada (cuando aplique).

Por lo antes expuesto, sirva la presente en la ciudad de _____
 _____ a los
 _____ días del mes de _____ del año _____.

Firma y sello